



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

מناقصة علنية رقم 24/2025 مناقصة إطار لتقديم خدمات الإنتاج للمراسم والفعاليات الرسمية

1. تُعلن دائرة المراسم والفعاليات الرسمية في مكتب رئيس الحكومة (ويُشار إليها فيما بعد بـ"المكتب" أو "الجهة الطالبة") عن طرح مناقصة رقم 24/2025، وهي مناقصة إطار لتقديم خدمات الإنتاج للمراسم والفعاليات الرسمية ("المناقصة").
2. تدعو الجهة الطالبة مقدّمي العطاءات لتقديم عروضهم من أجل الحصول على خدمات إدارة وإنتاج وتنفيذ المراسم والفعاليات الرسمية، التي تُقام وفقاً للقانون أو لقرارات حكومية.
3. بناءً على خدمات إنتاج هذه الفعاليات، ووفقاً للبند 17(و) من أنظمة إلزامية المناقصات، تسعى دائرة المراسم والفعاليات الرسمية إلى الحصول على عروض في إطار مناقصة سيتم من خلالها اختيار مزودين في فئتين سيتم توضيحهما فيما يلي. بموجب هذه المناقصة، ستتوجه الدائرة من وقت لآخر إلى مزوّدي الإطار بطلبات عروض فرعية لتقديم خدمات الإنتاج لمراسم وفعاليات محددة.
4. تنقسم المناقصة إلى فئتين (2) على النحو التالي:

رقم	فئة	عدد الفائزين
أ	مراسم وفعاليات متوسطة بميزانية تتراوح بين 600,000 شيكل (شامل الضريبة) وحتى	خمسة (5)
ب	مراسم وفعاليات كبيرة بميزانية تفوق 3.500.000 شيكل (شامل الضريبة)	أربعة (4)

5. يُسمح لكل متقدّم بتقديم عرضه لإحدى الفئتين (أ أو ب)، مع ملء النموذج المناسب (نموذج عرض أ أو ب)، كما يمكنه التقدّم لكلتا الفئتين مع تقديم النموذجين.



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

6. يجوز لكل مقدم عرض أن يقدم عرضه لأي من الفئات المحددة في المناقصة كما ورد أعلاه. ومع ذلك، يُوضح هنا أن مقدم العرض الذي يُختار كفائز في الفئة (ب)، لن يُسمح له بأن يُعتبر فائزًا في الفئة (أ) ضمن إطار هذه العملية.

7. الفائزون الذين سيتم الإعلان عنهم في المناقصة سيوقعون على اتفاقية تعاقد (مرفقة كالمُلحق د) مع الجهة الطالبة لمدة 12 شهرًا (فترة التعاقد)، على أن يكون للجهة الطالبة الحق (دون إلزام) في تمديد فترة التعاقد لفترةين إضافيتين مدة كل منهما 12 شهرًا، وحتى 24 شهرًا إضافية كحد أقصى.

8. يُوضح أن هذه المناقصة هي مناقصة إطار فقط، وهدفها هو تحديد قائمة موردين معتمدين لتنفيذ طقوس وطنية حسب احتياجات الوزارة من وقت لآخر. الفوز بالمناقصة لا يمنح التزامًا بتلقي طلبات عمل فعلية، وتحتفظ الوزارة لنفسها بحقها في تحديد ما إذا كانت ستنتشر طلبات عروض تنافسية بين الموردين الفائزين، وإن كانت ستبرم عقودًا مع أيٍّ منهم، وكل ذلك رهناً بالاحتياجات المهنية والميزانية، ووفقًا لأحكام القانون.

9. آخر موعد لتقديم أسئلة التوضيح هو بتاريخ 15.10.2025 الساعة 15:00.

10. آخر موعد لتقديم العروض في المناقصة هو بتاريخ 26.10.2025 الساعة 12:00.

11. مؤتمر مقدّمي العروض:

1.1.1. ستعقد الجهة الطالبة مؤتمرًا لمقدّمي العروض بتاريخ 28.9.2025 الساعة 14:00.

الرابط <https://meet.google.com/uss-tiqw-yoz>:



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

1.1.2. في حال تعذر الاتصال بالرابط بسبب مشاكل تقنية و/أو أسباب أخرى، أو تعذر عقد مؤتمر مقدّمي العروض، ستقوم الجهة الطالبة بنشر ملخص لأهم النقاط التي كان من المفترض عرضها و/أو توضيحها خلال المؤتمر، وذلك بعد يومين من الموعد المذكور أعلاه.

1.1.3. المشاركة في مؤتمر مقدّمي العروض ليست شرطاً أساسياً للمشاركة في المناقصة.

1.1.4. سيتم تزويد مقدّمي العروض خلال المؤتمر بتفاصيل وتوضيحات تتعلق بالمناقصة.

1.1.5. جميع المعلومات والتوضيحات التي س تُطرح في المؤتمر سيتم توثيقها في محضر/وثيقة تلخيصية رسمية تُنشر في موقع الجهة الطالبة، وستشكّل جزءاً لا يتجزأ من مستندات المناقصة، بهدف ضمان تكافؤ الفرص بين جميع مقدّمي العروض، بما فيهم من لم يحضروا المؤتمر.

1.1.6. يُوضح أن المسؤولية عن الاطلاع على كافة شروط المناقصة، بما في ذلك المعلومات المقدمة في مؤتمر مقدّمي العروض، تقع على كل مقدم عرض، سواء حضر المؤتمر أم لم يحضره.



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

12. الشروط الأساسية للمشاركة في المناقصة / الشروط المسبقة

1.2. الشروط الإدارية الأساسية لمقدم العرض – للفئتين (أ) و(ب):

- 1.2.1. مقدم العرض هو كيان قانوني مسجل رسمياً في سجل رسمي في إسرائيل، أو صاحب مهنة مرخص بها.
- 1.2.2. مقدم العرض يلتزم بمتطلبات قانون صفقات الهيئات العامة لسنة 1976، بما في ذلك إدارة السجلات، خلّو السجل من الإدانات، وتمثيل مناسب للأشخاص ذوي الإعاقة.
- 1.2.3. مشروع قائم – لا يوجد خطر على استمرار نشاط مقدم العرض كمشروع قائم، وذلك حسب التقرير المالي لسنة 2024.

1.3. ضمان العرض – شرط لفحص العروض

- 1.3.1. يُطلب من كل مقدم عرض تقديم بعرضه أن يقدم ضمان عرض مستقل وغير مشروط بقيمة 50,000 شيكل خلال 7 أيام عمل من تاريخ استلام الطلب من محرر المناقصة.
- 1.3.2. تقديم الضمان هو شرط مسبق لفحص العرض. لا يجوز تقديم الضمان كجزء من العرض، بل فقط بعد استلام طلب رسمي عبر البريد الإلكتروني من محرر المناقصة يوضح كود وتاريخ صلاحية الضمان المطلوب.
- 1.3.3. سيُوضح في طلب الضمان فترة سريانه، والتي يجب أن تمتد لـ 90 يوماً من تاريخ إصدار الطلب.
- 1.3.4. يجب أن يكون الضمان رقمياً ومصدراً من جهة مرخصة لإصدار الضمانات، وفقاً للنموذج الموجود كمرفق "مستخرج الضمان الرقمي" في توجيه تحم



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

7.3.3 "الضمانات والتأمينات"، ووفقًا للتعليمات المحددة في هذا التوجيه.
لمزيد من التعليمات حول تقديم الضمان الرقمي، راجع :
<https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage/>



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

1.4. شروط الأهلية المهنية – الفئة (أ): الفعاليات والمراسم المتوسطة من حيث الحجم والميزانية

خلال السنوات الست (6) الأخيرة، قام المتقدم بتنفيذ إنتاج فعاليات تستوفي الشروط التالية:

1.4.1. بلغت الميزانية المالية لفعالية واحدة على الأقل (كما هو مذكور في بند التعاريف) ما لا يقل عن 1,500,000 شيكل إسرائيلي، شاملة ضريبة القيمة المضافة.

1.4.2. بلغت الميزانية المالية لفعالية أخرى واحدة على الأقل (بالإضافة إلى الفعالية المطلوبة في البند أعلاه) ما لا يقل عن 600,000 شيكل إسرائيلي، شاملة ضريبة القيمة المضافة.

1.4.3. تم تنفيذ فعالية واحدة على الأقل أمام جمهور لا يقل عن 1,000 شخص في ذات الوقت.

1.4.4. تم نقل فعالية واحدة على الأقل عبر البث (كما هو مذكور في بند التعاريف).

1.4.5. تم تنفيذ فعالية واحدة على الأقل لصالح جهة رسمية أو هيئة عامة (كما هو مذكور في بند التعاريف).

1.4.6. تم تنفيذ فعالية واحدة على الأقل تضمنت برنامجًا فنيًا أو عرضًا فنيًا (كما هو مذكور في بند التعاريف).



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

1.5. شروط الأهلية المهنية – الفئة (ب): الفعاليات والمراسم الكبرى من حيث الحجم والميزانية

خلال السنوات الست (6) الأخيرة، قام المتقدم بتنفيذ إنتاج فعاليات تستوفي الشروط التالية:

1.5.1. تنفيذ فعالية واحدة على الأقل أمام جمهور لا يقل عن 3,000 شخص في ذات الوقت.

1.5.2. تنفيذ إنتاج فعاليتين رسميتين على الأقل (كما هو مذكور في بند التعاريف).

1.5.3. تنفيذ فعالية واحدة على الأقل بلغت ميزانيتها ما لا يقل عن 4.5 مليون شيكل إسرائيلي، شاملة ضريبة القيمة المضافة.

1.5.4. تنفيذ فعالية واحدة على الأقل تم نقلها عبر البث (كما هو مذكور في بند التعاريف).

1.5.5. تنفيذ فعالية واحدة على الأقل ذات طابع دولي (كما هو مذكور في بند التعاريف).

1.5.6. تنفيذ فعاليتين على الأقل تضمنت كل واحدة منهما عرضًا فنيًا.

1.5.7. تنفيذ فعاليتين على الأقل شارك في كل منهما ما لا يقل عن 40 مؤديًا على المنصة.

13. يجب تقديم العروض في صندوق المناقصات الموجود في مبنى الأمن ("الفيللا") عند مدخل

مبنى مكتب رئيس الوزراء، شارع كابلان رقم 3، مبنى "ج" في كريات بن غوريون، القدس.

يتم تقديم العروض في الأيام من الأحد إلى الخميس بين الساعة 08:00 وحتى 16:00، وذلك

في موعد أقصاه يوم الأحد، الموافق 26.10.2025 في تمام الساعة 12:00.



משרד ראש הממשלה
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים

14. يجب توجيه الأسئلة التوضيحية المتعلقة بتفاصيل المناقصة خطياً إلى السيدة شاني مزراحي عبر البريد الإلكتروني (Shanimi@neca.gov.il) لن يتم الرد على الأسئلة المقدمة شفويًا أو عبر الهاتف، كما أنها لن تلزم الوزارة) وذلك حتى موعد أقصاه يوم الأربعاء، 15.10.2025 في تمام الساعة 15:00.
15. سيتم نشر وثيقة تشمل إجابات الوزارة على الاستفسارات في موقع الإنترنت التابع للوزارة قبل وقت كافٍ من الموعد النهائي لتقديم العروض.
16. النص الكامل والملزم للمناقصة منشور على الموقع الإلكتروني للإدارة الحكومية للمشتريات على العنوان التالي: www.mr.gov.il
17. في حال وجود تعارض بين ما ورد في هذا الإعلان وبين مستندات المناقصة، فإن ما ورد في مستندات المناقصة هو الساري والمعتمد.